

Согласовано  
Педагогическим советом  
МАОУ «СОШ №22 г. Улан-Удэ»  
( протокол от 11.04.2022г. №5)

Утверждено  
приказом МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ»  
от 11.04.2022 г. № 88/3-П



## Положение

### о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МАОУ «СОШ №22 г. Улан-Удэ» по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

#### 2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО и ООО;
- разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС-2021;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021.
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС-2021

### **3. Функции школьной рабочей группы**

#### **3.1. Информационная:**

- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов введения ФГОС НОО и ООО;

#### **3.2. Координационная:**

- координация деятельности учителей 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС-2021
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС-2021.

#### **3.3. Экспертно-аналитическая:**

- разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ и корректировка действующих и новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС-2021;
- анализ материально-технических и учебно-методических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС-2021;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО на различных этапах;

### **4. Организация деятельности рабочей группы школы**

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС-2021.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы, либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

4.5. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета школы.

4.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

## **5. Права и обязанности членов рабочей группы школы**

5.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;

5.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС-2021;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты школы.

## **6. Изменения и дополнения в Положение**

6.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора школы.